

<b>Procédure administrative :</b>	<i>Fermeture des écoles en cas d'urgence ou d'intempéries : <b>Reprise des tâches sommatives finales</b></i>	<b>Numéro :</b>	PA – 9.003.3
<b>Catégorie :</b>	<i>Sites, bâtiments, approvisionnement et transport</i>	<b>Pages :</b>	3
<b>Approuvée :</b>	<i>le 16 juin 2014</i>	<b>Modifiée :</b>	<i>le 11 janvier 2016</i>

---

## 1. Préambule

Conformément à l'énoncé de la politique *P - 9.003 - Fermeture des écoles en cas d'urgence ou d'intempéries*, les précisions et modalités qui suivent visent à uniformiser les directives données aux employés, aux parents et aux élèves quant à la reprise des tâches sommatives finales après que l'école a dû fermer ses portes à la suite d'une urgence ou d'une intempérie ou lorsque le transport est annulé.

## 2. Procédure générale

Les tâches sommatives finales (TSF) données pendant les examens respectent l'ordre des périodes : la TSF de jour 1 est celle de la période 1, la TSF du jour 2 est celle de la période 2, et ainsi de suite. La procédure en cas d'intempérie, d'urgence ou d'annulation du transport doit être communiquée aux élèves, au personnel et aux parents avant la période d'examens.

## 3. Marche à suivre

- 3.1 Si l'école doit fermer ses portes en cas d'urgence ou d'intempéries ou si le transport est annulé, les tâches sommatives finales seront décalées d'un jour; cela signifie par exemple que si le transport est annulé la deuxième journée de la période d'examens, la TSF du jour 2 aura lieu le lendemain.
- 3.2 Dans le cas où il y a une annulation pour une deuxième journée, la dernière TSF se fera le matin du premier jour du 2<sup>e</sup> semestre et les quatre périodes régulières de la journée du 2<sup>e</sup> semestre seront abrégées en après-midi.
- 3.3 Dans des circonstances exceptionnelles, il faudra consulter la direction générale afin de déterminer la marche à suivre.

- 3.4 Si le transport est annulé pour certaines régions desservies par l'école mais que des élèves se rendent à l'école, les élèves devront se présenter en classe selon l'horaire régulier des cours et profiter de l'occasion pour réviser la matière et avoir des précisions de l'enseignant afin d'assurer un niveau de réussite maximum lors de la TSF.
- 3.5 Lorsque la procédure est enclenchée, un message Synervoice par téléphone et par courriel devra être préparé et envoyé aux parents et aux élèves; un message devra être affiché sur le site Web de l'école de même que sur le site Facebook de l'école et, si possible, sur Twitter également.
- 3.6 Dans de telles circonstances, il faudra remplir la grille de vérification qui figure en annexe et la remettre au surintendant responsable de l'école.

#### 4. Message type pour page Web de l'école, Facebook, Twitter, etc.

##### **Transport annulé**

Le transport pour la région de \_\_\_\_\_ est annulé aujourd'hui. Cependant, les écoles sont ouvertes. Puisque c'est la période des examens, les tâches sommatives finales seront reportées d'une journée. Pour les élèves qui se présentent à l'école, l'horaire régulier des classes sera suivi.

##### **École fermée**

Les écoles de la région de \_\_\_\_\_ sont fermées étant donné \_\_\_\_\_. Puisque c'est la période des examens, les tâches sommatives finales seront reportées d'une journée.

***Dans ce document, ainsi que dans toutes les politiques du Conseil, un genre inclut l'autre, tout comme le singulier englobe le pluriel lorsque le contexte l'exige.***

Renvoi	P - 9.003 -	Fermeture des écoles en cas d'urgence ou d'intempéries
	PA - 9.003.1 -	Fermeture des écoles en cas d'urgence ou d'intempéries
	PA - 9.003.2 -	Fermeture des écoles en cas d'urgence ou d'intempéries : Attentes à l'égard des employés

### Grille de vérification – Rapport

Procédure à suivre lors de la reprise des tâches sommatives finales à la suite de la fermeture d'écoles en cas d'urgence ou d'intempéries.

École		Date	
	Heure	Notes	Suivi fait par
Annonce d'annulation de transport ou de fermeture d'école			
Message Synervoice envoyé			
Message affiché sur le site Web de l'école			
Message sur Facebook			
Message sur Twitter			
Points à améliorer			